

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	DELFINO DE JESUS HERRERA CARRILLO /
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2025
NUMERO DE CONTRATO	228-029-2025
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES /
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL NOROCCIDENTE

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Noroccidente personas que brinden sus servicios profesionales, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección Regional Noroccidente, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Noroccidente.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar al Director de la Dirección Regional Noroccidente del Consejo Nacional de Áreas Protegidas -CONAP-, emitiendo las opiniones e informes en materia técnica que se requieran.
- b) Apoyar al Director regional en asuntos técnicos, cursos de acción e implementación de estrategias, de acuerdo a las normativas legales vigentes.
- c) Apoyar en las actividades de sensibilización impartiendo pláticas y cursos relacionados con la aplicación de temas de índole técnicos dentro de la "Ley de Áreas Protegidas y su Reglamento", a personas que laboran o prestan sus servicios para el -CONAP-, así como a otras Instituciones que soliciten el apoyo.

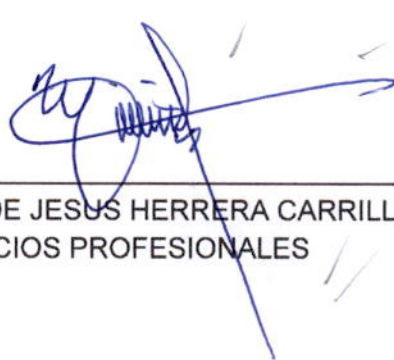
- d) Apoyar en el análisis de Planes de Manejo Forestal, en sus diferentes modalidades para ingresarlos al programa de Incentivos Forestales.
- e) Apoyar brindando asistencia técnica en el monitoreo de reforestaciones y viveros forestales.
- f) Apoyar en las actividades de manejo de bosques naturales plantaciones forestales y demás recursos no maderables realizando inspecciones, informes y avalúos dentro de las áreas protegidas.
- g) Apoyar realizando peritajes técnicos, relacionados con el componente forestal, requeridos por el Ministerio Público y Organismo Judicial.
- h) Apoyar las acciones y actividades vinculadas a la Estrategia Nacional para la Conservación del Pinabete.
- i) Apoyar en el desarrollo de propuestas de reservas privadas parques nacionales, regionales o comunales, a ser declaradas como áreas protegidas.
- j) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo con la materia de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en el desarrollo de cinco eventos relacionados con la evaluación de efectividad de manejo -EVASIGAP-, de cinco áreas protegidas de categoría Parque Regional Municipal, ubicadas en el municipio de Jacaltenango, siendo éstas; Montaña Aq' oma', Bosque Palewitz, Yul 'Ha 'Saj Ha, Bosque Tz 'ahab 'Tonh y La Vieja Catarina. Los eventos se realizaron en conjunto con el personal técnico de la oficina forestal del municipio de Jacaltenango y autoridades comunitarias de las aldeas con incidencia en las referidas áreas protegidas.
- b) Apoyé a la Dirección Regional Noroccidente del CONAP en el proceso de inducción del personal guardarrecursos contratado y asignado a la Dirección Regional Noroccidente para la presente temporada.

- c) Apoyé mediante acompañamiento técnico, en la ratificación y levantamiento de coordenadas que delimitan el polígono del Parque Regional Municipal de Huehuetenango, Reserva de Manantiales, dicha actividad fue solicitada por la municipalidad, como parte de la información requerida para solicitar a la unidad del SIGAP la ratificación del polígono del área protegida, toda vez que por parte de la municipalidad se han determinado cambios en el mismo.
- d) Apoyé en el desarrollo de la inspección técnica como parte del procedimiento para la emisión de opinión técnica relacionada a solicitud de ingreso del Parque Regional Municipal Reserva de Manantiales al programa de incentivos para el Establecimiento, Recuperación, Restauración, Manejo, Producción y Protección de Bosques -PROBOSQUE-. La actividad se desarrolló bajo el acompañamiento de personal técnico de la oficina de ambiente y recursos naturales de Huehuetenango y personal guardarrecursos del CONAP.
- e) Apoyé en la coordinación y desarrollo del curso sobre técnicas básicas para el control de incendios forestales -TBCIF-, dirigido a personal guardarrecursos de nuevo ingreso al CONAP y comunitarios con incidencia directa en el manejo y cuidado de las áreas protegidas.
- f) Apoyé a la Dirección Regional Noroccidente en el desarrollo de actividad de control y vigilancia, mediante recorridos en el área protegida Parque Regional Municipal Covirey, ubicado en el municipio de Soloma, departamento de Huehuetenango. El evento se realizó en coordinación con la Policía Nacional Civil, personal técnico de la referida municipalidad y personal técnico y guardarrecursos del CONAP.
- g) Apoyé en el análisis y elaboración de dictamen técnico respecto a solicitud de usuario para la renovación del ejercicio de regente forestal en áreas protegidas, basando dicho procedimiento en la nueva actualización del normativo de regentes forestales en áreas protegidas del CONAP.

- h) Apoyé en el desarrollo de evento de divulgación y fortalecimiento de capacidades a personal técnico e integrantes de consejos municipales de la región Norte del departamento de Huehuetenango. El evento fue coordinado y desarrollado por la Comisión Departamental de Medio Ambiente - CODEMA- misma que forma parte del Consejo Departamental de Desarrollo. Dentro de los principales temas impartidos figuró la prevención de incendios forestales, manejo de desechos sólidos, entre otros.
- i) Apoyé a la Dirección Regional Noroccidente, participando en el taller de socialización y validación de resultado sobre el indicador número 3 del proyecto -Life Web CONAP -kfw-. "Conocimientos locales y tradicionales sobre la diversidad biológica en áreas protegidas del departamento de Huehuetenango.
- j) Apoyé a la Dirección Regional Noroccidente como enlace de planificación para el reporte del Plan Anual de Metas -PAM-, correspondiente al mes correspondiente. La actividad se enfoca en solicitar, reunir e ingresar la información de las actividades realizadas mensualmente por cada colaborar a la herramienta PAM. La misma tiene fechas específicas de entrega según calendarización de la Unidad de Planificación de CONAP Central.

F. 
DELFINO DE JESUS HERRERA CARRILLO
SERVICIOS PROFESIONALES

Vo. Bo. 
Enrique Flemon Méndez Castillo
Director Regional Noroccidente
Consejo Nacional de Áreas Protegidas

